



AMT FÜR INFORMATIK
FÜRSTENTUM LIECHTENSTEIN

Anleitung für den Gast-Zugang zu Microsoft Teams

Version: 1.0
Owner: Liechtensteinische Landesverwaltung | Amt für Informatik
Letzte Änderung: 17.10.2025
Typ: Anleitung

Status: Genehmigt durch Gerhard Sausgruber, AI
Klassifikation: Intern (Amtsgeheimnis)

Inhaltsverzeichnis

1.	Einleitung.....	3
2.	Microsoft-Konto eröffnen.....	4
3.	Multi-Faktor-Authentifizierung einrichten	7
4.	Zugang zu Teams und zu den Teams deiner Stelle	13
5.	Öffnen von Teams.....	16

1. Einleitung

Microsoft Teams ist eine Plattform für die digitale Zusammenarbeit. Sie vereint Kommunikation, Dateiablage und Projektkoordination in einem einzigen Tool. Damit wird die Zusammenarbeit sowohl intern als auch mit externen Partnern deutlich vereinfacht.

Um externen Personen, wie beispielsweise Projektpartnern oder externen Dienstleistern, die aktive Mitarbeit in den Teams der Stelle zu ermöglichen, ist es notwendig, ihnen einen sogenannten Gast-Zugang zu gewähren. Für die korrekte Einrichtung dieses Zugangs sind einige Schritte durch die eingeladenen Personen selbst erforderlich.

Diese Anleitung beschreibt, wie externe Personen die Einladung annehmen, sich bei Microsoft Teams anmelden und auf die für sie freigegebenen Inhalte zugreifen können. Folgende Punkte müssen erledigt werden:

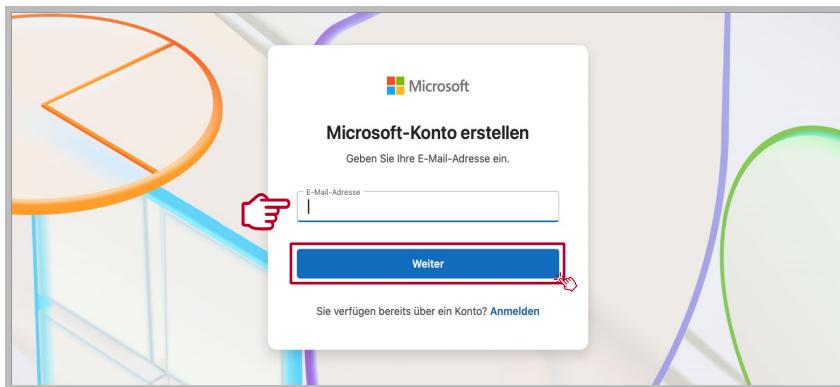
1. Microsoft-Konto eröffnen
2. Multi-Faktor-Authentifizierung einrichten
3. Zugang zu Teams und zu den Teams der LLV
4. Öffnen von Teams

Hast du beispielsweise bereits ein Microsoft-Konto oder die Multi-Faktor-Authentifizierung eingerichtet, kannst du die jeweiligen Schritte überspringen.

2. Microsoft-Konto eröffnen

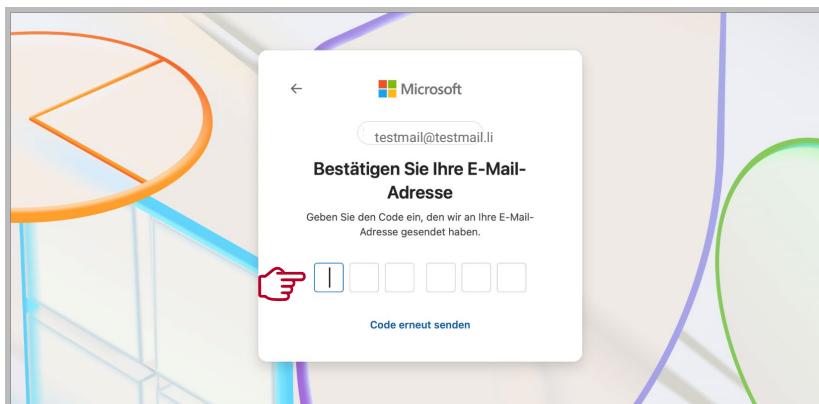
Schritt 1

Falls du noch kein Microsoft-Konto hast, kannst du eines mit deiner Mailadresse erstellen. Klicke dafür auf diesen [Link](#). Gib im geöffneten Fenster deine Mailadresse ein und klicke auf «Weiter».



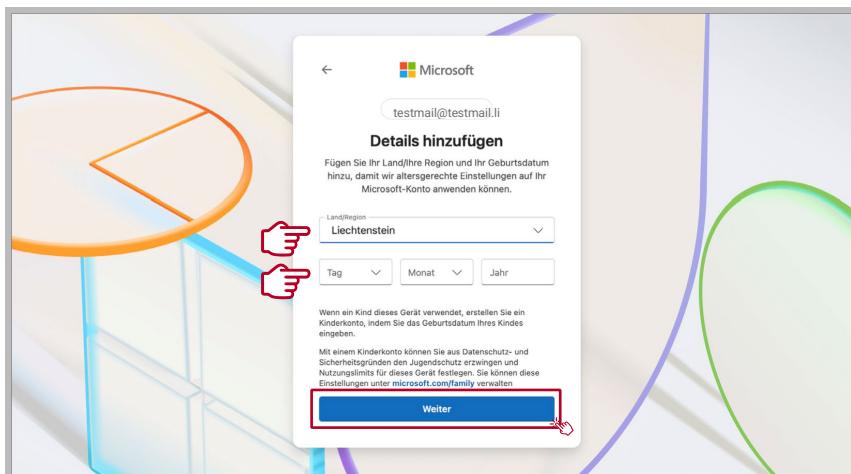
Schritt 2

Gib den Code ein, den du per Mail erhalten hast.



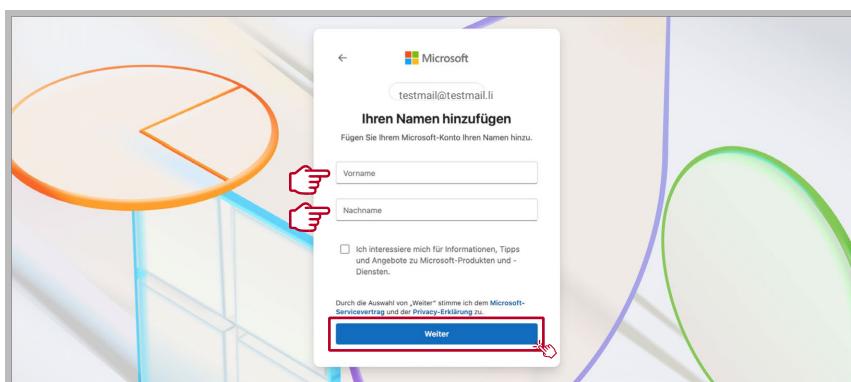
Schritt 3

Füge die weiteren Details hinzu und klicke auf «Weiter».



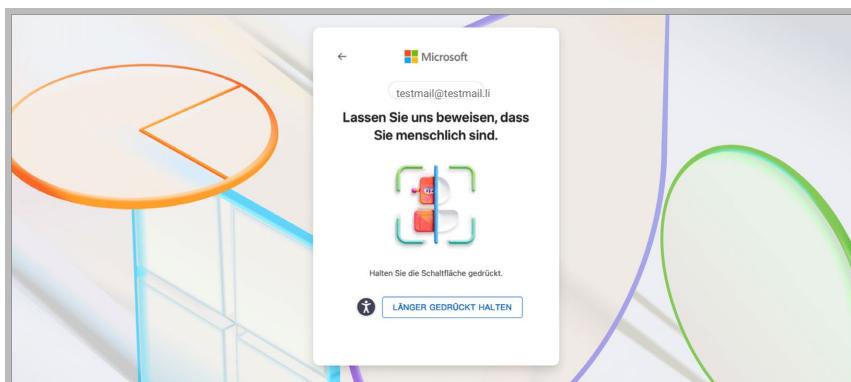
Schritt 4

Gib deinen Namen ein und klicke auf «Weiter».



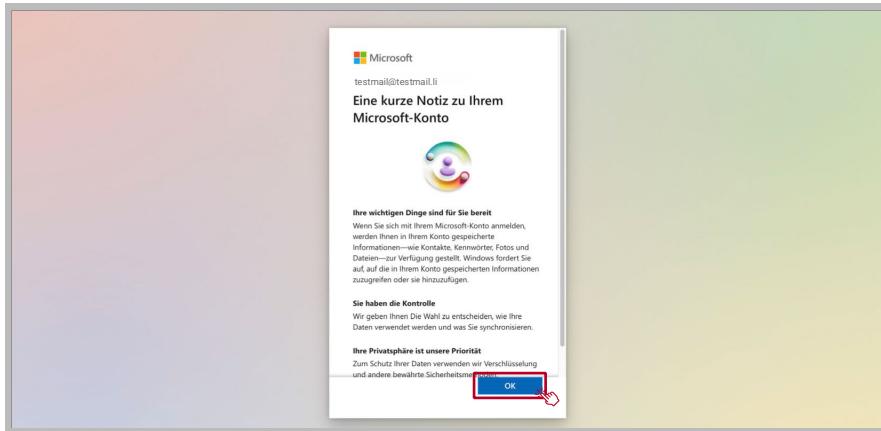
Schritt 5

Führe die Sicherheitsprüfung durch, um zu zeigen, dass die Registrierung nicht durch ein automatisiertes Programm erfolgt.



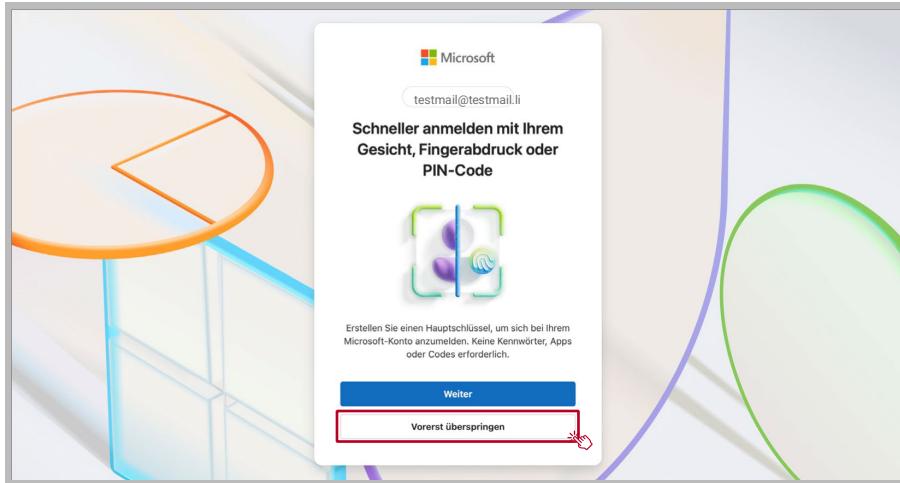
Schritt 6

Lies den Hinweis durch und klicke auf «OK».



Schritt 7

Richte diesen Schlüssel ein, oder überspringe diesen Schritt. In dieser Anleitung wird dieser Schritt übersprungen. Nun hast du dein Microsoft-Konto erstellt.



3. Multi-Faktor-Authentifizierung einrichten

Schritt 1

Nun hast du ein Microsoft-Konto eingerichtet. Damit du auf die Teams deiner Stelle zugreifen kannst, musst du die Multi-Faktor-Authentifizierung für dein Konto einrichten. Falls du diese noch nicht eingerichtet hast, klicke dafür auf «Sicherheit».

The screenshot shows the Microsoft Account settings interface. On the left, there's a sidebar with options like 'Ihre Informationen', 'Abonnements', 'Geräte', 'Sicherheit' (which is selected and highlighted in blue), 'Datenschutz', 'Bestellverlauf', 'Zahlungsoptionen', and 'Adressbuch'. The main content area is titled 'Konto' and has sections for 'Microsoft 365' (with a 'Microsoft 365 abrufen' button), 'Microsoft-Speicher' (with a 'Microsoft Copilot Pro' button), and 'Geräte' (with a 'Suchen, reparieren und verwalten Ihrer Geräte' button). At the top right, there's a yellow bar with the text 'Nie den Zugriff auf Ihr Microsoft-Konto verlieren' and a 'Eine Telefonnummer hinzufügen' button.

Diese Seite kannst du auch unter folgendem Link öffnen:
<https://account.microsoft.com>

Schritt 2

Klicke auf «Code senden» und gib anschliessend den Code ein.



Schritt 3

Klicke auf «Zweistufige Überprüfung aktivieren».

The screenshot shows the 'Sicherheit' (Security) settings page. At the top, there's a yellow bar with the text 'Nie den Zugriff auf Ihr Microsoft-Konto verlieren' and a 'Eine Telefonnummer hinzufügen' button. The main content area has sections for 'Microsoft hilft Ihnen, online geschützt zu bleiben' (with a 'Zweistufige Überprüfung aktivieren' button highlighted with a red box), 'Stärken von Anmeldeoptionen über ein sicheres Kennwort hinaus' (with a 'Verwalten, wie ich mich melde' button), 'Nie den Zugriff auf Ihr Konto verlieren' (with a 'Meine Anmeldeaktivität anzeigen' button), 'Daten' (with a 'Zu Datensicherheit wechseln' button), and 'Geräte' (with a 'Meine Geräte anzeigen' button).

Schritt 4

Klicke auf «Zweistufige Überprüfung aktivieren».

The screenshot shows the 'Sicherheit' (Security) section of the Microsoft account settings. At the top, there are links for 'Kennwort ändern' (Change password), 'Letzte Aktualisierung: 01.08.2025', and 'Ändern >'. On the right, there is a link for 'Zweistufige Überprüfung AUS Verwalten >'. Below these, under 'Möglichkeiten zum Nachweisen Ihrer Identität' (Methods to prove your identity), there is a section for 'Code per E-Mail senden' (Send code via email) with the address 'testmail@testmail.li' and a status indicator 'Aktuell' (Current). A button to 'Neue Möglichkeit zur Anmeldung oder Verifizierung hinzufügen' (Add new method for sign-in or verification) is shown. Under 'Zusätzliche Sicherheitsoptionen' (Additional security options), a red box highlights the 'Zweistufige Überprüfung AUS Aktivieren' (Two-step verification OFF Turn on) button, which has a small hand cursor icon pointing at it. At the bottom, there is a note about logging out from all devices.

Schritt 5

Klicke auf «Weiter».

The screenshot shows the 'Zweistufige Überprüfung einrichten' (Set up two-step verification) step. It explains that activating two-step verification adds an extra security layer by requiring a code sent to a device. It lists four steps: 1. Ensure the security information is up-to-date, 2. Set up an authenticator app if not already done, 3. Print the recovery code, and 4. Enter app passwords for certain devices. A red box highlights the 'Weiter' (Next) button, with a hand cursor icon pointing at it. At the bottom, there are links for 'Deutsch (Deutschland)', 'Ihre Datenschutzoptionen', 'Verbraucherdatenschutz für Gesundheitsdaten', 'Datenschutz und Cookies', 'Nutzungsbedingungen', 'Kontakt', and '© Microsoft 2025'.

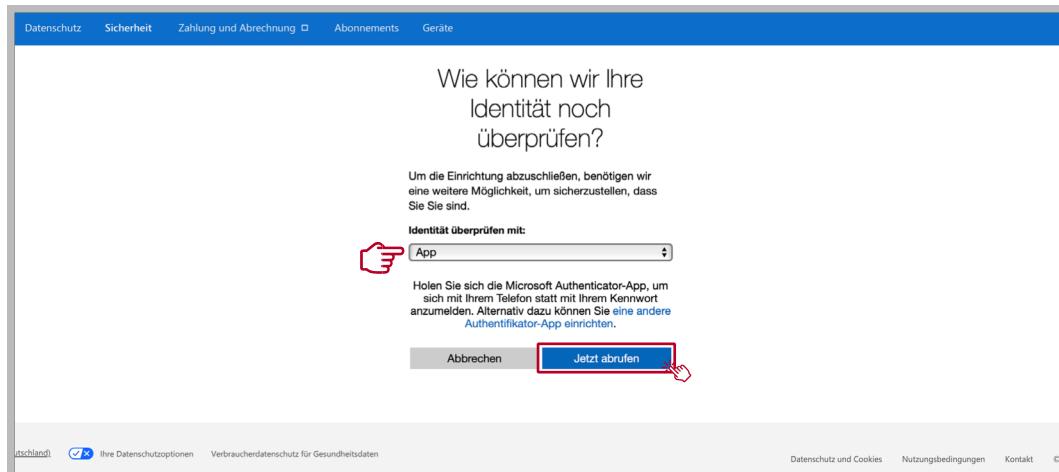
Schritt 6

Gib dein Passwort ein und klicke auf «Speichern».

The screenshot shows the 'Kennwort hinzufügen' (Add password) step. It asks to add a password to enable two-step verification. It provides instructions: 'Um die zweistufige Überprüfung zu aktivieren, müssen Sie Ihrem Konto ein Kennwort hinzuzufügen.' It has two input fields: 'Neues Kennwort' (New password) and 'Kennwort erneut eingeben' (Re-enter password). A red box highlights the 'Neues Kennwort' field, with a hand cursor icon pointing at it. Another red box highlights the 'Kennwort erneut eingeben' field, with a hand cursor icon pointing at it. Below these fields are 'Speichern' (Save) and 'Abbrechen' (Cancel) buttons, with a red box highlighting the 'Speichern' button, and a hand cursor icon pointing at it. At the bottom, there are links for 'Deutsch (Deutschland)', 'Ihre Datenschutzoptionen', 'Verbraucherdatenschutz für Gesundheitsdaten', 'Datenschutz und Cookies', 'Nutzungsbedingungen', 'Kontakt', and '© Microsoft 2025'.

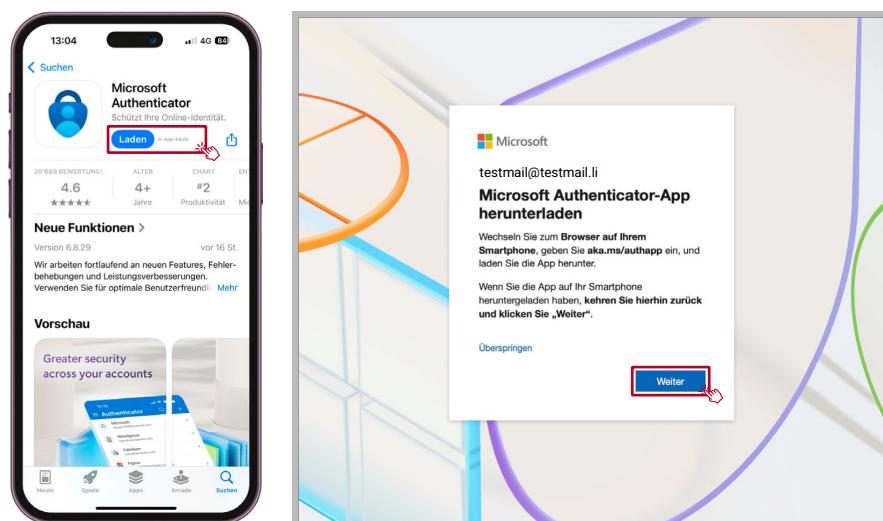
Schritt 7

Wähle bei «Identität überprüfen mit: App» aus und klicke anschliessend auf «Jetzt abrufen».



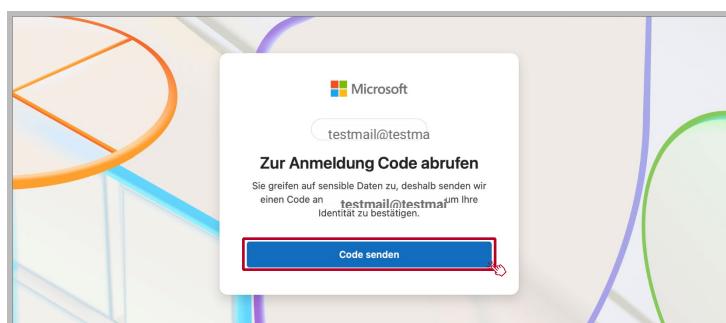
Schritt 8

Lade die Microsoft Authenticator-App auf dein Handy herunter. Wenn du die App installiert hast, klickst du im Browser auf «Weiter».



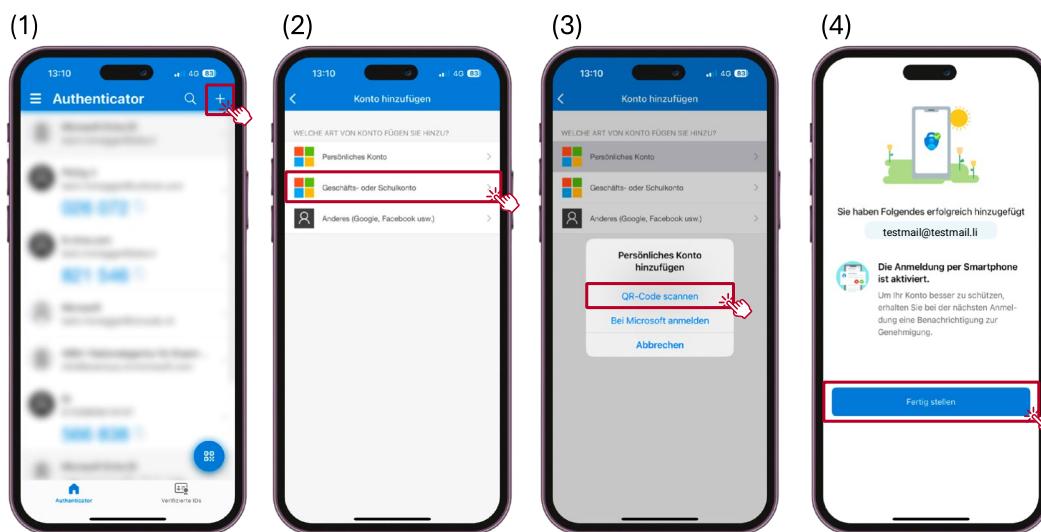
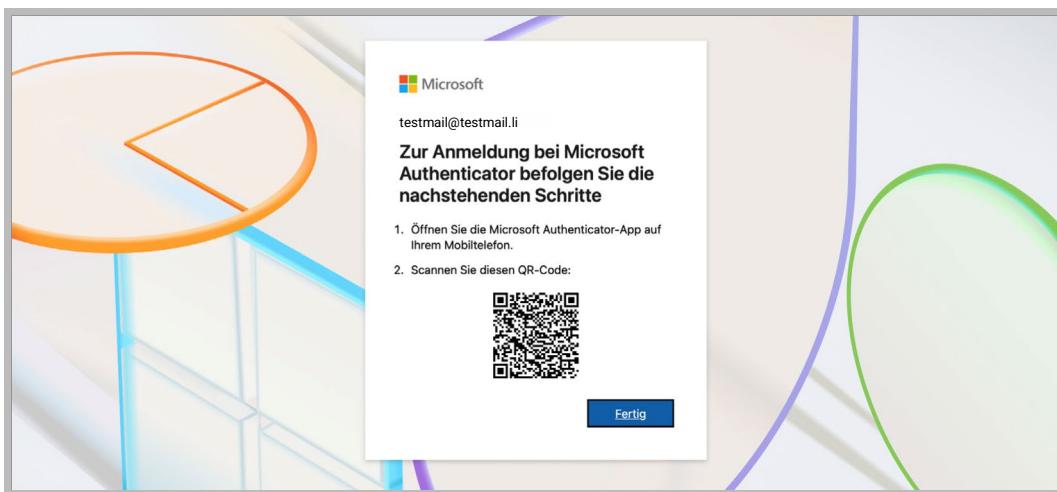
Schritt 9

Klicke auf «Code senden» und gib den Code anschliessend im Eingabefeld ein.



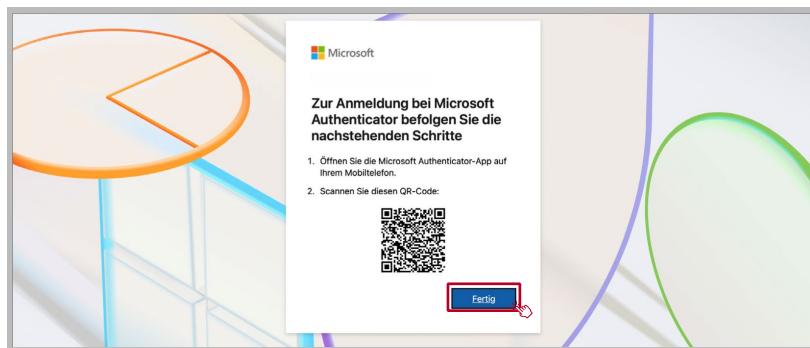
Schritt 10

Nun erscheint ein QR-Code auf der Webseite. Um diesen zu scannen, öffnest du die Authenticator-App und klickst oben auf das «+» (1). Anschliessend klickst du auf «Persönliches Konto» (2) und dann auf «QR-Code scannen» (3). Halte die Kamera auf den QR-Code und warte, bis sie den Code erkannt hat. Klicke anschliessend auf «Fertig stellen» (4).



Schritt 11

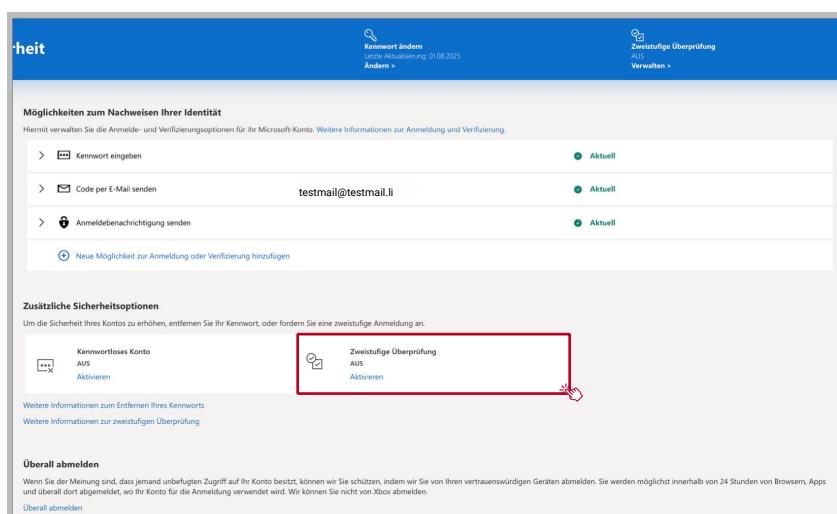
Klicke auf «Fertig».



Hinweis: Es ist möglich, dass die zweistufige Überprüfung nun noch nicht aktiviert wurde. Steht bei «Zweistufige Überprüfung» noch «Aus», musst du folgende Schritte nochmals durchführen.

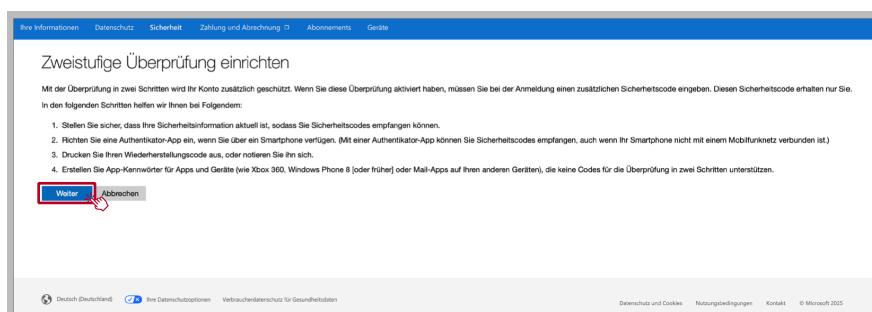
Schritt 12:

Klicke auf «Zweistufige Überprüfung Aktivieren».



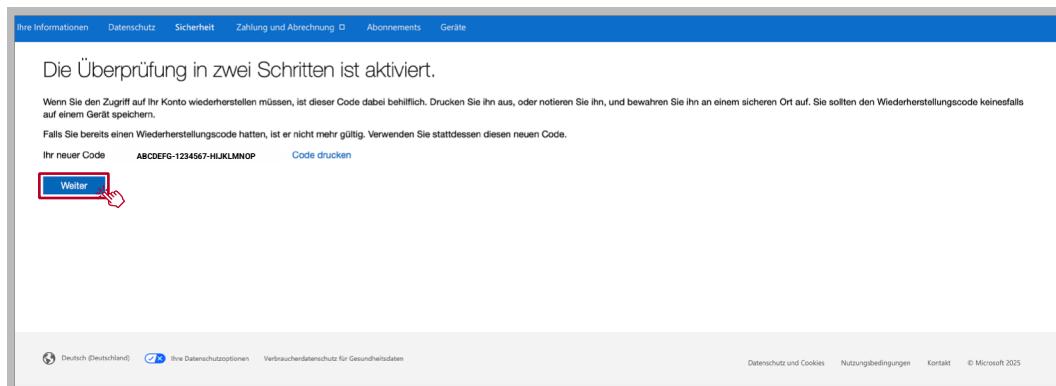
Schritt 13

Klicke auf «Weiter».



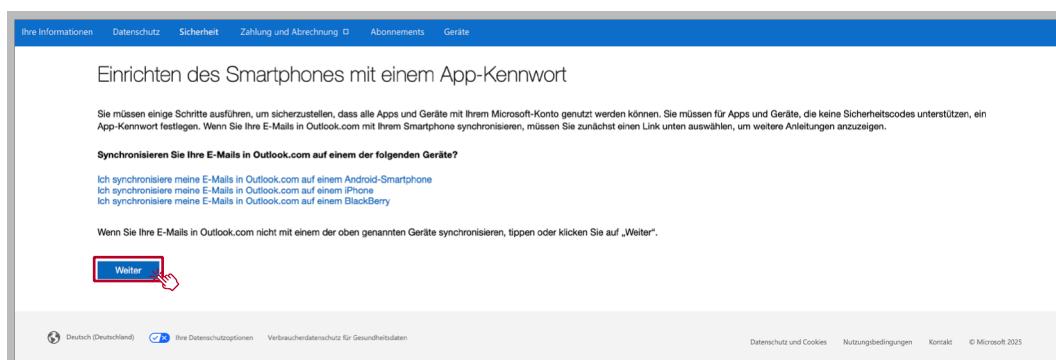
Schritt 14

Klicke erneut auf «Weiter».



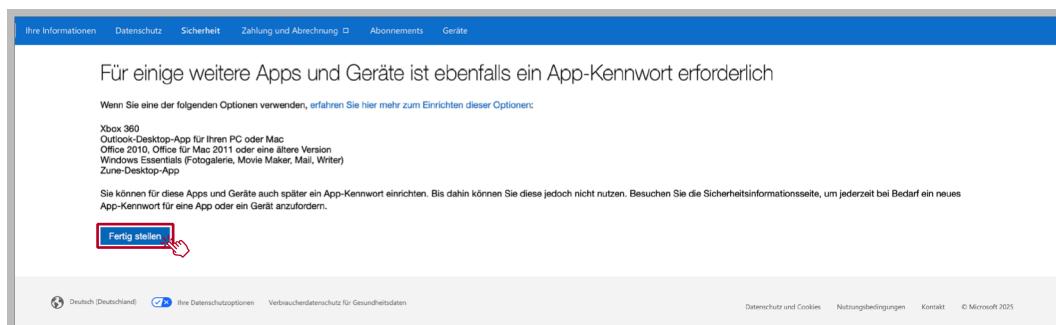
Schritt 15

Klicke auf «Weiter».



Schritt 16

Klicke auf «Fertigstellen». Nun ist die Multi-Faktor-Authentifizierung eingerichtet.

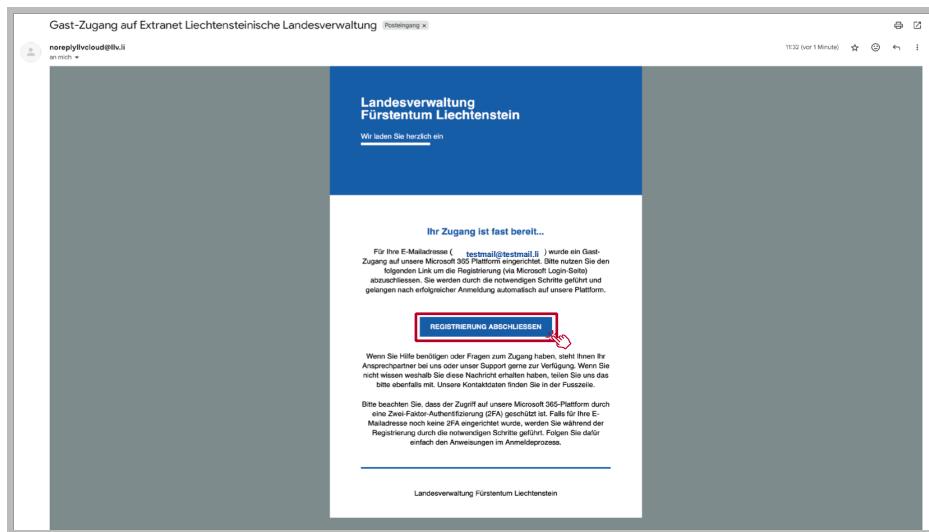


4. Zugang zu Teams und zu den Teams deiner Stelle

Schritt 1

Sobald du ein Microsoft-Konto inkl. Multi-Faktor-Authentifizierung eingerichtet hast, kann mit dem Einrichten des Zugangs zu den Teams begonnen werden.

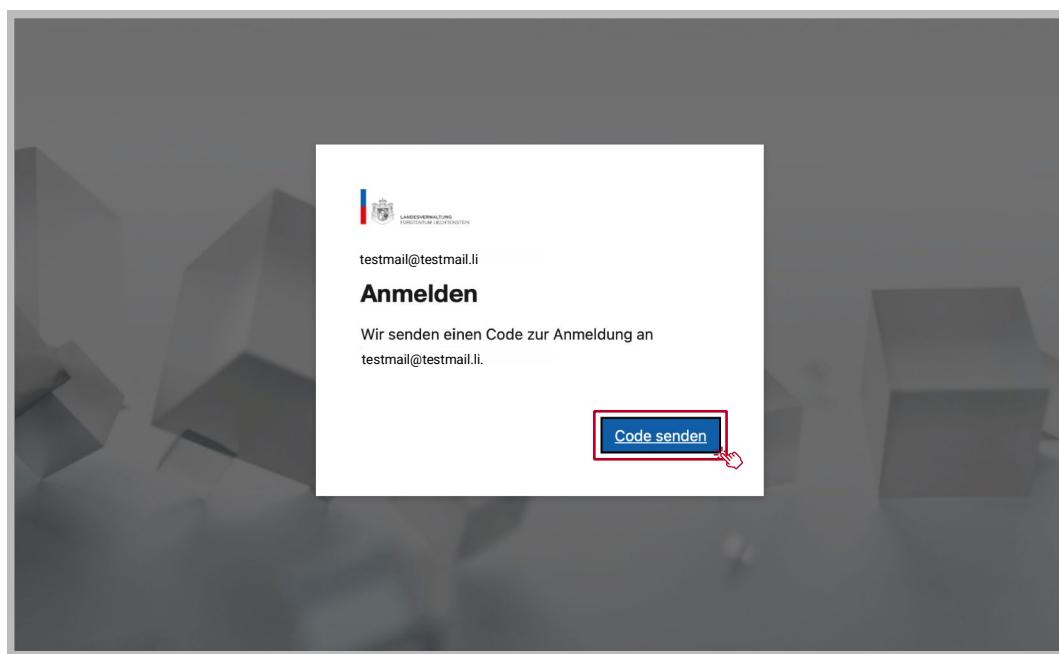
Damit du auf die Teams zugreifen kannst, registrieren wir deine Mailadresse für den Gast-Zugang. Du erhältst anschliessend eine Einladung per E-Mail. Klicke auf «Registrierung abschliessen».



Ab Erhalt dieser Einladung hast du max. 30 Tage Zeit, die Registrierung abzuschliessen und die Nutzungsbedingungen zu akzeptieren.

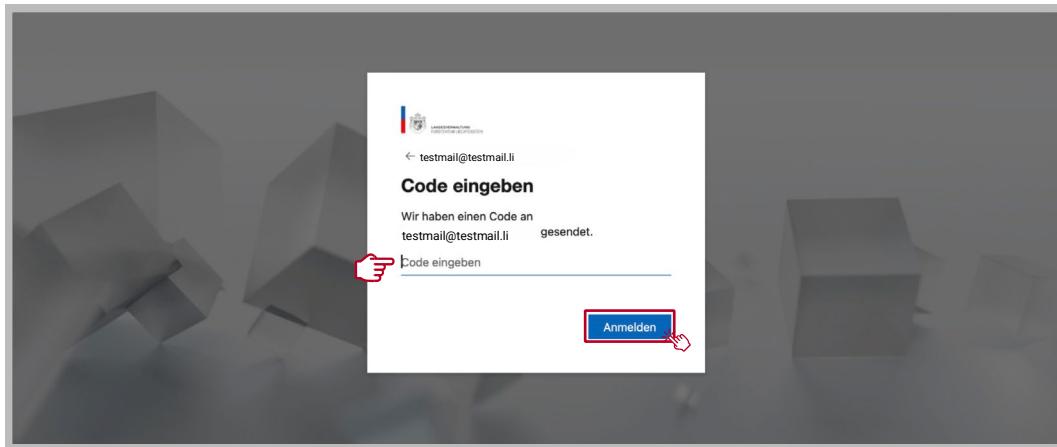
Schritt 2

Klicke auf «Code senden»:



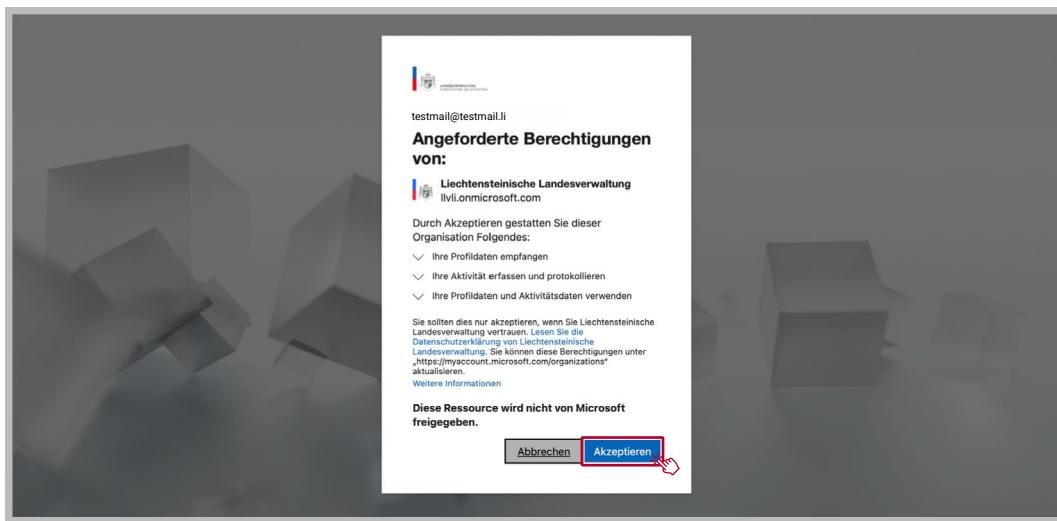
Schritt 3

Gib den Code ein, den du per Mail erhalten hast und klicke auf «Anmelden».



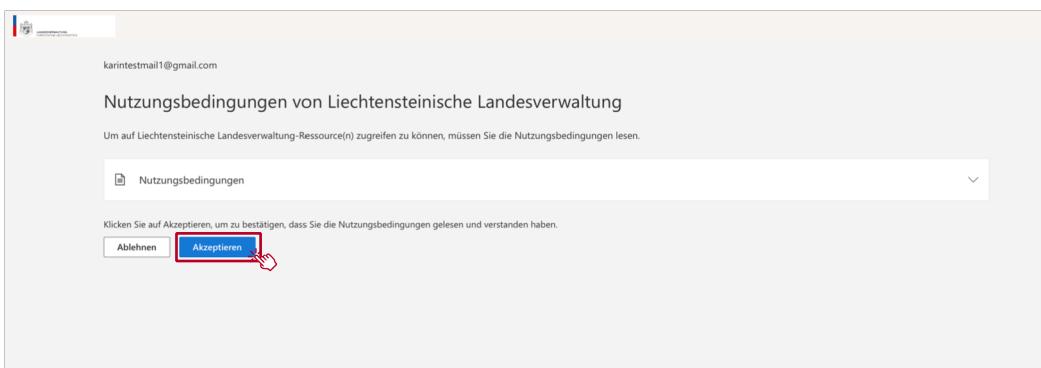
Schritt 4

Klicke auf «Akzeptieren».

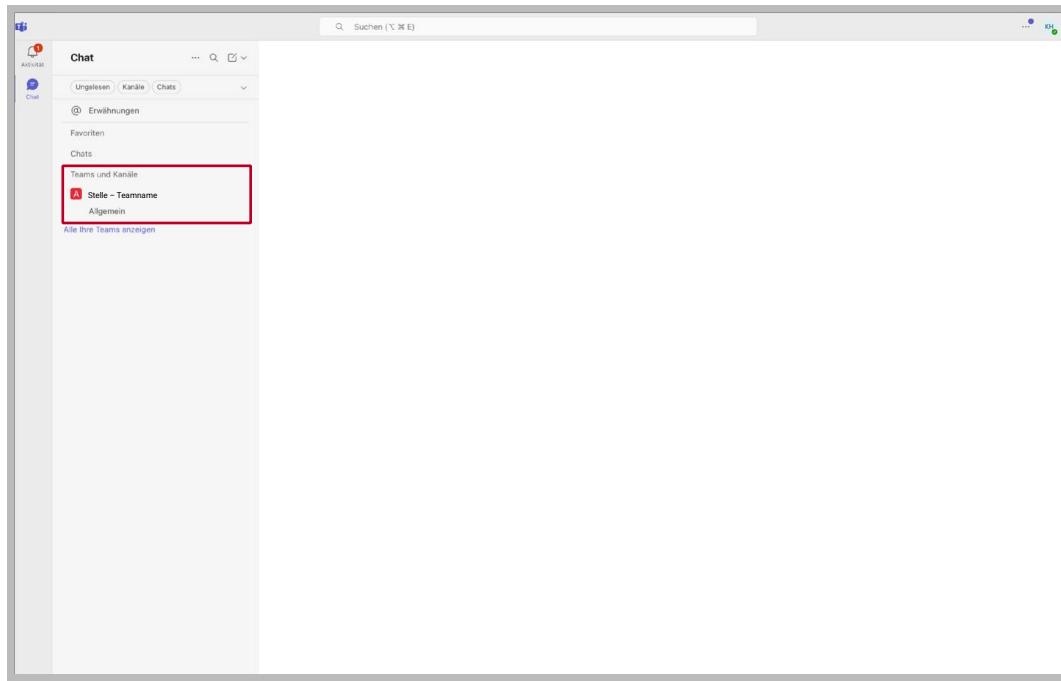


Schritt 5

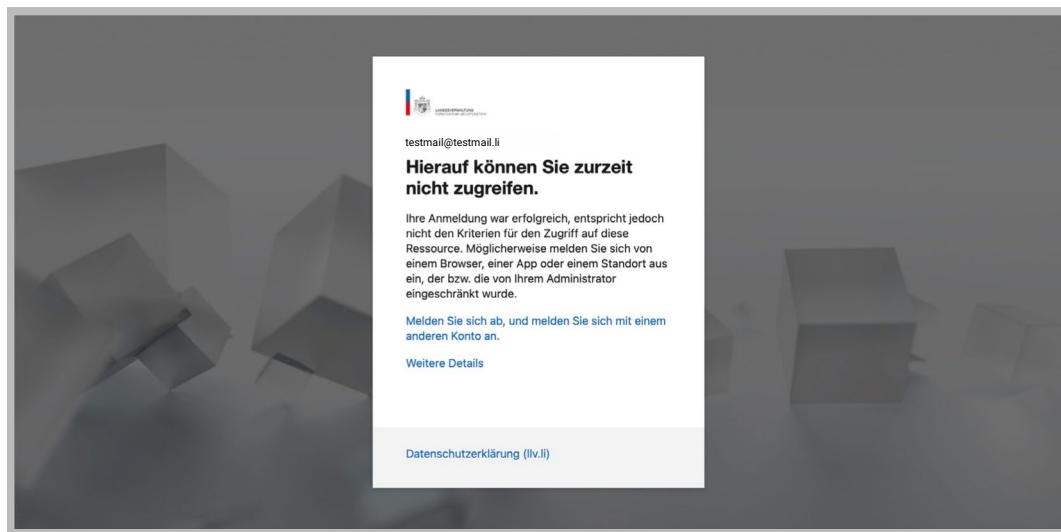
Klicke auf «Akzeptieren».



Nun öffnet sich Teams. Sobald wir deinen Account zum gewünschten Team hinzufügen, erscheint dieser auf der linken Seite.



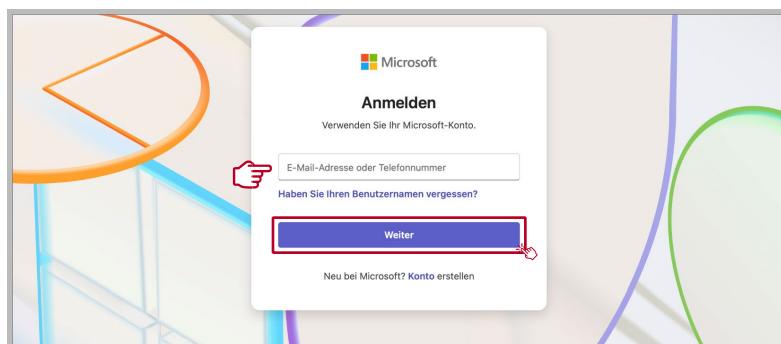
Hinweis: Falls folgende Fehlermeldung erscheint, liegt ein Problem bei der IT vor. Wende dich in diesem Fall bitte an deine Ansprechperson aus der entsprechenden Stelle.



5. Öffnen von Teams

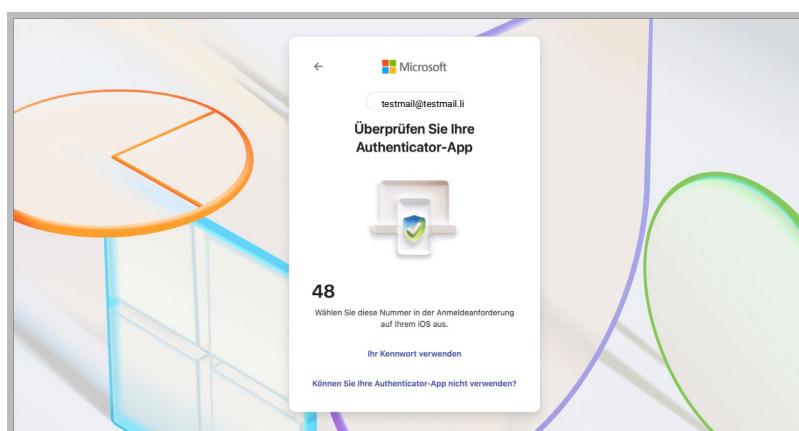
Schritt 1

Hier erklären wir dir, wie du auf Teams zugreifen kannst, sobald die Registrierung abgeschlossen ist. Öffne die Teams-App oder öffne Teams in deinem Browser unter diesem [Link](#). Gib deine Mailadresse ein und klicke auf «Weiter».



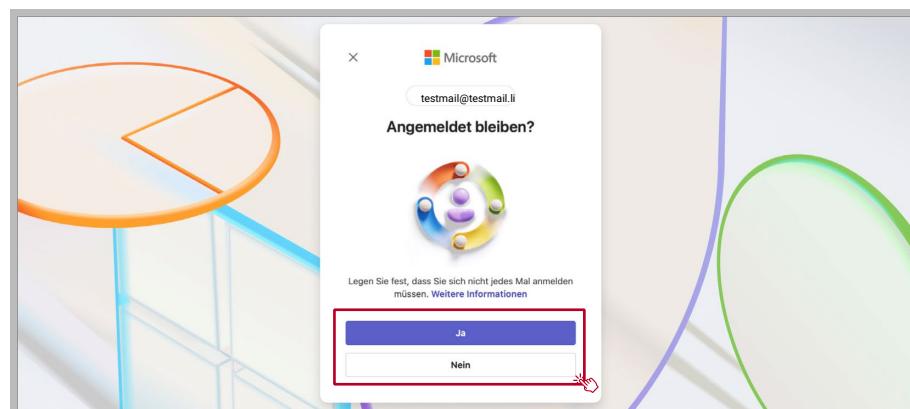
Schritt 2

Auf dem Bildschirm erscheint eine Prüfzahl. Wähle in der Authentifikator-App die angezeigte Zahl aus.



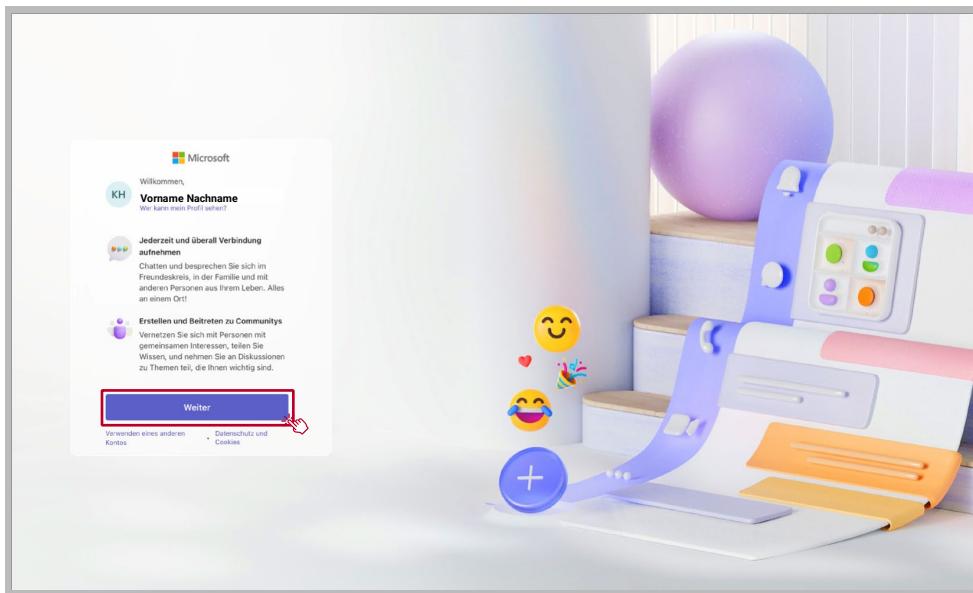
Schritt 3

Wähle «Ja» oder «Nein».



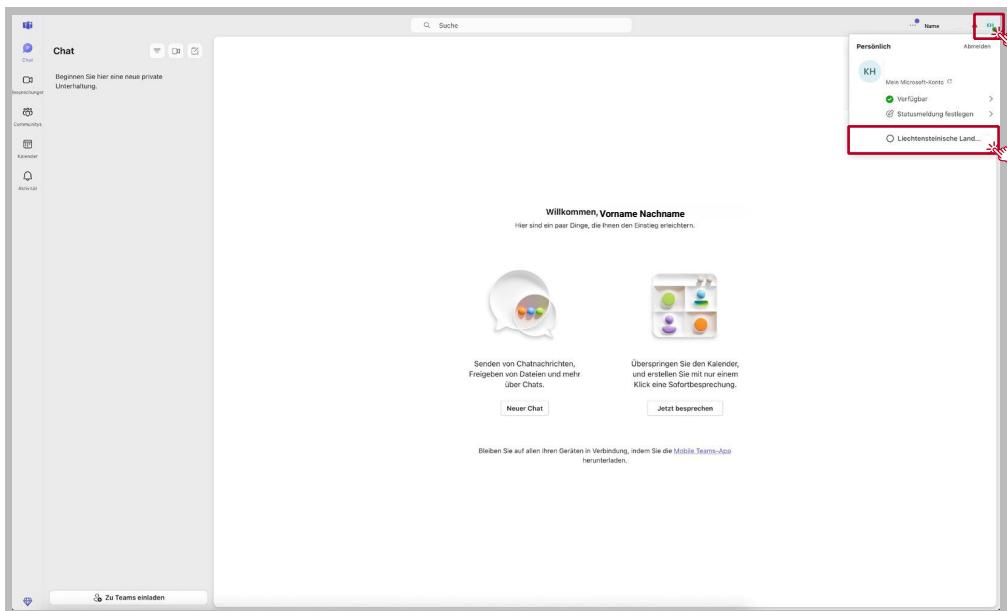
Schritt 4

Klicke auf «Weiter». Nun öffnet sich Teams.



Schritt 5

Klicke oben rechts auf dein Profilbild und anschliessend auf «Liechtensteinische Landesverwaltung».



Nun bist du im entsprechenden Teams. Deine Teams erscheinen nun auf der linken Seite.

